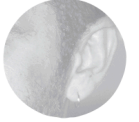
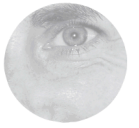


IT-Allrounder 60-100% (m/w)

- Jobcode:** 34493
- Arbeitsort:** Region Buchs SG
- Anstellungsart:** Vollzeit
- Tätigkeitsbeschreibung:**
- Betreuung, Weiterentwicklung und Testing von Microsoft Business Central, eigener Webshop, Microsoft PowerBi, SQL Datenbanken, Telefonanlage Mittel sowie anderen Fachanwendungen
 - Administration und Betreuung der MS Windows 10/11 Client & Microsoft 365 Umgebung
 - Administration und Überwachung von Windows Servern, Hypervisor und Microsoft Active Directory Services
 - Aktive Mitarbeit bei IT-Projekten
 - Erstellung von Dokumentationen und Anleitungen sowie administrative Arbeiten
 - Zusammenarbeit mit externen Informatik-Dienstleistern und Programmierern
 - Mitarbeit bei der Umsetzung, Pflege und Sicherstellung der IT-Security
 - Beratung und Support der Anwender/innen bei IT-Problemen sowie Projekt- und Security-Fragen
- Anforderungsprofil:**
- Abgeschlossene Berufslehre als Informatiker/in EFZ
 - Mehrjährige Berufserfahrung in der IT-Branche, Service Desk, Windows Server, Client Management, Softwarebetreuung und ERP-/IT-Projekten
 - sehr gute Windows- und Microsoft 365-Kenntnisse
 - Freude an einem vielseitigen Aufgabengebiet und Motivation für den Ausbau von Qualität sowie Stabilität unserer IT-Prozesse
 - selbstständige Arbeitsweise, Zielorientierung sowie konzeptionelle und analytische Fähigkeiten
 - Freude an der Zusammenarbeit mit Anwenderinnen und Anwendern, Team- und Kommunikationskompetenzen
 - Erfahrung in der Softwareentwicklung kann bei der täglichen Arbeit hilfreich sein, ist jedoch keine Voraussetzung
 - Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- So begeistern wir dich
- abwechslungsreiche, fachlich und technisch spannende Aufgaben in einem vielseitigen Arbeitsumfeld mit sehr viel Eigenverantwortung
 - modernes, familiäres KMU und gutes Arbeitsklima





- fortschrittliche Anstellungsbedingungen

Sprachen:

Stellenantritt:

per sofort oder nach Vereinbarung

Kontakt

Kontaktperson:

Roman Zwicker

Adresse:

Rheinstrasse 7, CH-9470 Buchs

Telefon:

+41 (0) 81 756 77 33

Fax:

+41 (0) 81 756 77 34

E-Mail:

info@rzjob.ch

